

CONVOCATÒRIA PROGRAMA PROOF OF CONCEPT (PoC 2024)

Acord de la Comissió de Recerca, Transferència i Innovació del dia 17 de setembre de 2024

Bases de la convocatòria

1. Objecte

1.1 La convocatòria POC UAB 2024 és un instrument propi de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB) pel finançament i acompanyament de projectes de desenvolupament que suposin la realització d'activitats pre-comercials de valorització dels resultats de la recerca, adreçades a traslladar aquests resultats al sector productiu i a la generació d'un impacte real en la societat. L'objectiu final de la convocatòria és la concessió d'ajuts per accelerar el procés de transferència de coneixement dels grups de recerca de la UAB, a través de la realització d'estudis que permetin avançar en la maduració del projecte.

1.2 L'import total destinat a aquest ajut és de 150.000€

2. Destinataris de la convocatòria

Poden ser beneficiaris d'aquesta convocatòria els projectes de transferència en els que la UAB sigui propietària o copropietària majoritària del coneixement i la tecnologia prèvia, i dels resultats pels quals es sol·licita l'ajut.

Es consideren projectes de transferència elegibles per aquesta convocatòria aquells que:

a) Donin solució i es puguin aplicar a un dels reptes descrits a continuació:

- Envel·liment, entès com a solucions que permetin als éssers humans assolir un envel·liment actiu i saludable.
- Canvi climàtic, entès com a solucions que permetin mitigar i reduir les emissions de gasos hivernacles i adaptar l'impacte de l'escalfament global per a un futur sostenible,
- Millora dels sistemes de manufactura industrial, entès com a solucions que impactin en la presa de decisions dels sistemes industrials, que generin equips més intel·ligents i eficients, la interacció home-màquina i l'enginyeria avançada;

Es finançaran els projectes que donin solució i es puguin aplicar a un dels reptes descrits anteriorment. És necessari que la recerca en la que es basa estigui en una fase de desenvolupament suficient tal que ja s'hagin obtingut resultats experimentals, encara que no siguin en la solució del repte, i no es trobi només en fase de conceptualització i ideació.

No seran elegibles els projectes que:

b) El IP del projecte no sigui un investigador de la UAB,

c) Els resultats de recerca a valoritzar en la present convocatòria no siguin total o parcialment propietat de la UAB.

CONVOCATÒRIA PROGRAMA PROOF OF CONCEPT (PoC 2024)

3. Característiques dels ajuts

3.1 Durada

Els projectes han de ser executats en un termini de dotze mesos, comptadors des de l'endemà de la data de publicació de la resolució definitiva de concessió.

Es podrà optar a una ampliació del termini d'execució de dos mesos per motius justificats sobrevinguts o de força major i sempre que la sol·licitud de pròrroga es faci abans de la finalització del termini d'execució.

3.2 Import

L'import màxim finançat per a cada projecte serà de 50.000€.

Es finançaran projectes en cada una de les tres línies, en un màxim de 50.000€ per cada línia.

Es consideren despeses subvencionables aquelles que estiguin directament relacionades amb el pla de treball acordat durant el període d'execució (a comptar des de la concessió de l'ajut).

Totes les despeses de subcontractació que es realitzin estaran subjectes a allò establert a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i a les normes que la desenvolupin.

No serà subvencionable càrrecs interns (a excepció dels destinats a Serveis Científic-Tècnics de la UAB), l'Impost del Valor Afegit (IVA), els *overheads* ni les despeses que rebin altre finançament pel mateix concepte.

La despesa de personal podrà ser com a màxim un 25% del total del projecte.

Es podrà sol·licitar modificació de partides i conceptes subvencionables si aquestes modificacions no afecten els objectius i resultats del projecte i sempre que es faci de forma justificada abans de la finalització del període d'execució.

4. Sol·licitud i Termini

4.1 Sol·licitud, documentació i lloc de presentació de la sol·licitud

La sol·licitud s'haurà de realitzar en llengua anglesa, amb un resum executiu en català, per l'investigador principal del projecte, mitjançant la carta model de l'Annex, i a través del [formulari de sol·licitud](#), i especificant el repte al que es presenta.

La sol·licitud ha d'incloure la memòria tècnica, el pla de treball i el pressupost del projecte.

4.2 Termini per presentar les sol·licituds

Es podran presentar sol·licituds des de l'endemà de la publicació de convocatòria, i fins a al 9 de desembre de 2024 a les 14:00.

CONVOCATÒRIA PROGRAMA PROOF OF CONCEPT (PoC 2024)

5. Criteris d'avaluació i prioritització de les sol·licituds

L'avaluació de projectes serà realitzada per una comissió ad-hoc nombrada per la Vicerectora d'Innovació i Projectes Estratègics, que podrà contar amb experts externs.

Els criteris d'avaluació seran els següents:

- Grau d'innovació (15 punts). La innovació inclou originalitat, novetat, major efectivitat i disrupció en el mercat i/o la societat.
- Drets de propietat intel·lectual o industrial existents o protecció dels resultats de recerca (15 punts). Correcta elecció dels drets de propietat intel·lectual o industrial (patents, protecció de software, know-how) que protegeixen els resultats de recerca existents, i protecció obtinguda per aquests drets.
- Necessitat del mercat (10 punts). Productes o serveis existents no cobreixen de forma efectiva un segment d'usuaris.
- Avantatges respecte a alternatives competidores (15 punts). Comparació tècnica de la solució proposada per l'equip científic front alternatives competidores en el mercat i/o en desenvolupament, particularment front el estàndard de referència (*gold standard*).
- Impacte socio-econòmic (10 punts). Anàlisi del impacte de la proposta a la societat. Per exemple, anàlisi de l'impacte en la salut, sobre el medi ambient, efectes sobre l'ocupabilitat, etc.
- Viabilitat de la proposta (15 punts). Definint equip de treball i subcontractistes, lideratge científic de la proposta, expertesa i habilitats per a dur a terme les tasques proposades, concordança entre el pla de treball i pressupost, i alineació del pressupost en assolir els objectius de la convocatòria.
- Impacte de l'execució de la proposta en la capacitat de transferir el projecte (20 punts). Impacte de l'execució de la proposta en l'avançament de la cadena de valor del projecte, especialment en la consecució d'una fase de TRL que notablement faciliti la llicència dels resultats en haver disminuït el risc tecnològic percebut pel sector productiu.

No es finançaran propostes amb una puntuació inferior a 50 punts.

Es realitzarà una selecció de les propostes per la comissió de selecció de les propostes, conforme els criteris de selecció, i en cas que la comissió ho consideri necessari, es podrà demanar una defensa oral d'alguns projectes.

Un cop finalitzada la selecció es proporcionarà la puntuació global assolida pel projecte, així com la nota de tall per a cada una de les línies d'ajut.

Es finançaran les propostes conforme al procés d'avaluació i a la puntuació obtinguda, per ordre de puntuació i fins a esgotar els fons de la convocatòria, per cada repte de forma independent. En el supòsit que un projecte no es pugui finançar per esgotament de fons, en ser el pressupost superior al pressupost restant després de finançar els projectes amb major puntuació, es finançarà el següent projecte (de puntuació inferior) que tingui un pressupost que permeti executar el projecte amb els fons restants, i així successivament. En cas que no es disposi de projectes a finançar, bé per no haver concorregut prou projectes, bé perquè els projectes presentat tenen

CONVOCATÒRIA PROGRAMA PROOF OF CONCEPT (PoC 2024)

pressupostos superiors a la disponibilitat pressupostària després d'haver finançat projectes amb major puntuació, però encara es disposi de fons en alguna de les línies d'ajut, es podran finançar projectes que no hagin assolit finançament d'altres reptes, per ordre de puntuació i segons l'establert en aquest paràgraf.

6. Resolució de la convocatòria

La Vicerectora d'Innovació, Transferència i Emprenedoria emetrà la resolució provisional dels ajuts. Aquesta es publicarà a la web de la UAB i es comunicarà als beneficiaris. El termini establert per a resoldre la convocatòria és de 30 dies naturals des del tancament de la mateixa convocatòria.

Els beneficiaris hauran de comunicar la seva acceptació en el termini de 5 dies naturals a partir de la publicació de la resolució provisional. L'acceptació de l'ajut es formalitzarà mitjançant la signatura d'una carta d'acceptació, per part de l'Investigador/a Principal del projecte, en el qual es compromet a complir totes les condicions fixades a les bases reguladores d'aquesta convocatòria.

S'entén que renuncien tàcitament a l'ajut els investigadors que no hagin presentat el document d'acceptació en el termini establert.

La Vicerectora d'Innovació, Transferència i Emprenedoria emetrà la resolució definitiva dels ajuts.

7. Gestió dels ajuts

L'ajut serà gestionat des de l'Oficina de Valorització i Patents, que en serà el responsable de la gestió pressupostària del projecte, amb la participació de l'investigador principal que serà el responsable de la correcta execució del mateix i de l'ús del finançament atorgat, i d'acord amb el pla de treball i pressupost acceptat.

Els pagaments derivats de l'execució del projecte estaran vinculats a la consecució dels objectius i fites establertes al pla de treball. L'incompliment injustificat del pla de treball o de les obligacions de justificació i seguiment del projecte acordades en el moment de la concessió de l'ajut significaran la revocació de l'ajut.

En circumstàncies degudament justificades, la Vicerectora d'Innovació, Transferència i Emprenedoria pot autoritzar, a petició de l'IP, variacions del pla de treball i/o el projecte proposat, o el període de l'ajut, i també resoldre qualsevol incidència que no impliqui un canvi en l'objectiu del projecte ni de la convocatòria, i que s'ajusti als termes establerts en aquesta convocatòria.

A la meitat del projecte hi haurà una avaluació científico-econòmica.

L'ajut concedit podrà revocar-se:

- a) Per mutu acord de les parts.
- b) Per renúncia de l'IP, mitjançant un comunicat escrit a la Vicerectora d'Innovació, Transferència i Emprenedoria.
- c) Per incompliment total o parcial del pla de treball, dels terminis o les bases de la convocatòria, o de l'execució del mateix.

CONVOCATÒRIA PROGRAMA PROOF OF CONCEPT (PoC 2024)

d) Per pèrdua sobreenviduda del potencial de transferència del projecte

e) Marxa o estada de l'IP a una altra institució durant l'execució del Projecte

8. Justificació de l'ajut

Els investigadors dels projectes finançats es comprometen a, un cop finalitzi el projecte, redactar una memòria científic-econòmica en un període no superior a 2 mesos des de la finalització de l'ajut.

Per tal d'assolir l'objectiu final de la convocatòria, es farà un seguiment del projecte a través d'un tècnic de l'Oficina de Valorització i Patents i, eventualment, amb la participació d'assessors externs.

9. Recursos

Contra aquesta resolució, que no esgota la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant del rector de la UAB, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació, o, si s'escau, des del dia següent de la seva publicació, de conformitat amb el que disposen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

10. Principis ètics – Codis de conducta específics

Les activitats en el marc de l'ajut hauran de complir amb els principis establerts en el codi de bones pràctiques en la recerca, aprovat per Acord del Consell de Govern de la UAB, de 30 de setembre de 2020.

És requisit la presentació d'un certificat del Comitè de Bioseguretat (CBS) i/o del Comitè d'Ètica en la Recerca (CERec) de la UAB, si el projecte presentat ho requereix.

Els projectes amb implicacions de bioseguretat són aquells procediments on s'utilitzen agents biològics, modificats genèticament (OGM) o no, de risc per a la salut humana, animal o per als vegetals. En el cas d'activitats confinades amb OGM de Tipus 1 o superior o agents biològics de grup de risc 2 o superior (microorganismes, línies cel·lulars humanes, endoparàsits, etc.) haureu de demanar un certificat del CBS que acrediti l'adequació de les instal·lacions per realitzar el projecte proposat. Per això, l'IP del projecte haurà de fer una declaració de les activitats amb agents biològics de forma [telemàtica](#) i el corresponent certificat us serà enviat a la vostra adreça personal de correu electrònic. No s'emetrà cap certificat si no es disposa de la informació sol·licitada.

Si encara no heu tramitat la notificació de primer ús d'OGM a l'autoritat competent ([DAAM](#) o [MITECO](#)), heu de contactar el CBS (comite.bioseguretat@uab.cat o al telèfon 8049) per a què us assessorin en aquest [procés de notificació](#) o d'autorització administrativa.

Els projectes que utilitzin animals per experimentació o mostres o dades humanes, les seves metodologies han de ser avaluades pel Comitè d'Ètica en la Recerca (CERec). Aquesta comissió estudiarà el procediment des d'un punt de vista ètic i tindrà en consideració:

- La cura i el benestar dels animals utilitzats en experimentació o altres finalitats científiques que es realitzin en les instal·lacions de la UAB.

CONVOCATÒRIA PROGRAMA PROOF OF CONCEPT (PoC 2024)

- Protegir la dignitat i la identitat humanes i els drets inherents a la persona que participa en estudis per investigació, ja siguin de tipus biomèdic o psicosocials.

Per sol·licitar el certificat de la comissió d'ètica del vostre projecte, cal enviar al correu electrònic ceeah@uab.cat el formulari [Sol·licitud](#) indicant tota la informació requerida. Si el projecte no ha estat avaluat i aprovat amb anterioritat a la sol·licitud, recordeu que un cop us donin l'ajut caldrà presentar-lo mitjançant l'aplicació que té el CERec a l'intranet <http://www.uab.cat/web/la-ceeah/presentacio-projectes-1345713725006.html>. Per a qualsevol dubte enviar un correu electrònic a ceeah@uab.cat

Aquest ajut és compatible amb l'obtenció d'altres ajuts i subvencions per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o entitat pública o privada, estatal o internacional, sempre que l'import de les subvencions no superi aïlladament o conjuntament, els cost de l'activitat subvencionada, i sempre que no es produeixi cofinançament amb altres Fons de Desenvolupament Regional (FEDER).

11. Protecció de dades

Les dades facilitades per les persones candidates s'incorporen a un fitxer de la Universitat Autònoma de Barcelona, amb la finalitat de gestionar el procés de tramitació i d'adjudicació dels ajuts.

D'acord amb el que preveu la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, les persones interessades poden exercir, davant la Secretaria General de la Universitat Autònoma de Barcelona, el dret d'accés, rectificació i cancel·lació de les seves dades.

CONVOCATÒRIA PROGRAMA PROOF OF CONCEPT (PoC 2024)

Annex

FORMULARI DE LA CONVOCATÒRIA DEL PROGRAMA POC (2024)*

Els investigadors de la UAB disposen de la Guia per a Preparar un Projecte de Valorització al següent enllaç:
<https://portalreerca.uab.cat/es/publicacions/guia-per-preparar-un-projecte-de-valoritzaci%C3%B3>

SOL·LICITANT
Investigador principal:
Departament o centre:
e-mail:
PROJECTE
Títol:
Acrònim:
EQUIP
Descripció de l'equip investigador promotor del desenvolupament del projecte, mencionar si l'equip té experiència prèvia en processos de transferència de tecnologia i/o projectes amb el sector privat, així com les funcions que durà a terme cada persona en el projecte (màx 2000 caràcters)
PROJECTE, TECNOLOGIA O RESULTAT DE RECERCA A VALORITZAR
Problema que resol el projecte
Quin problema resol el projecte (màx 2000 caràcters)
Solució proposada
Com el projecte resolt el problema identificat (màx 2000 caràcters)

CONVOCATÒRIA PROGRAMA PROOF OF CONCEPT (PoC 2024)

Alternatives existents al problema i avantatges de la solució proposada

Altres formes que existeixen o que s'estan desenvolupant per tercers per a resoldre el problema, i les diferències/avantatges de la solució proposada amb el projecte

(màx 3000 caràcters)

Publicacions i protecció

Publicacions en les que es basa el projecte (articles, tesines, tesis, presentacions a congressos i conferències etc.) i forma de protecció si es disposa

(màx 2000 caràcters)

Impacte socio-econòmic del projecte

Indicar l'impacte del projecte des d'un punt de vista social i econòmic que tindria el projecte si arribés a ser adaptat pel mercat. Indicar les empreses dianes o tipologia d'empreses diana que potencialment podrien incorporar aquesta tecnologia. Indicar possibles **partners** en el procés de maduració de la pròpia tecnologia.

(màx 3000 caràcters)

Novetat

Indicar el grau de novetat del projecte, és a dir quan novelós i diferenciat és el projecte respecte a altres solucions existents i conegudes per a solucionar el problema

(màx 2000 caràcters)

Technology Readiness Level (TRL) (marcar un en funció del grau de maduresa del projecte):

TRL 1 – basic principles observed TRL 2 – technology concept formulated TRL 3 – experimental proof of concept TRL 4 – technology validated in laboratory TRL 5 – technology validated in relevant environment (industrially relevant environment in the case of key enabling technologies) TRL 6 – technology demonstrated in relevant environment (industrially relevant environment in the case of key enabling technologies) TRL 7 – system prototype demonstration in operational environment TRL 8 – system complete and qualified TRL 9 – actual system proven in operational environment (competitive manufacturing in the case of key enabling technologies or in space)

Més explicació i detall en certs camps tecnològics concrets:

TRL: Medical devices

CONVOCATÒRIA PROGRAMA PROOF OF CONCEPT (PoC 2024)

<https://reqexperts.com/2015/11/30/technology-readiness-levels-applied-to-medical-device-development/>

TRL: pharmaceutical drug discovery process

https://www.excellenting.com/drug_discovery_trl/

TRL: TRL basics scale applied to a systematic definition to Hardware & Systems technologies

<https://www.excellenting.com/technology-readiness-level-trl/>

PROPOSTA

Prova o desenvolupament a finançar

Indicar els desenvolupaments a realitzar en cas de ser finançada la proposta, amb especial èmfasi a quin TRL/SRL es vol arribar, així com la necessitat de realitzar aquesta prova.

(màx 3000 caràcters)

Pla de treball

Indicar el pla de treball, amb les tasques a dur a terme, un calendari de les mateixes, fites assolibles i pressupost de cada tasca**

(màx 3000 caràcters)

Impacte de la prova a finançar

Indicar quin efecte tindria la realització de la proposta en vers a la possible transferència del projecte a la societat o al sector industrial

(màxim 2000 caràcters)

RESUM EXECUTIU:

(màx 2000 caràcters)

*la sol·licitud ha de ser en llengua anglesa excepte el resum executiu, que ha de ser en catàl.

CONVOCATÒRIA PROGRAMA PROOF OF CONCEPT (PoC 2024)

** detallar addicionalment el total del pressupost segons les següents partides:

Partida	Descripció detallada	Pressupost (€)
a) Personal (indicar si és de nova contractació, i si no ho és, noms i cognoms de la persona a imputar al projecte)		
b) Contractació de serveis i treballs externs.		
c) Material fungible.		
d) Equipament: adquisició, lloguer, lísing, amortització. (calculant el període imputable d'amortització)		
e) Altres despeses directes, incloent càrrecs a Serveis científico-tècnics.		